

السادة / المكاتب الاستشارية وشركات الحريق

تحية طيبة وبعد،

في سعينا نحو التميز في خدمتكم، نود أن نعلمكم أنه ابتداءً من 1 يناير 2024، جميع المخططات الهندسية المقدمة إلى هيئة الشارقة للدفاع المدني يجب أن تتوافق مع معايير "دليل الإمارات للوقاية والسلامة من الحريق وحماية الأرواح، سبتمبر 2018، ملحق 2. متطلبات تقديم المخططات".

نود أن ننوه إلى أن "دليل الإمارات للوقاية والسلامة من الحريق وحماية الأرواح" قد صدر في عام 2018 ولم يتم اتباع متطلباته من قبل المقدمين. نود أن نعبر لكم أن هذه المتطلبات تهدف لخدمتكم بكفاءة وبشكل أفضل. ونود أن نؤكد مرة أخرى أن أي معاملات لا تتوافق مع **هذا التعميم** لن يتم مراجعتها وسيتم رفضها من النظام اعتباراً من 1 يناير 2024.

كل المعاملات، بما في ذلك المخططات الهندسية، الديكور والفيئات الخاصة، جديدة أو تتطلب تعديل، يجب أن تتبع كل المتطلبات المذكورة في "كود الإمارات للوقاية والسلامة من الحريق وحماية الأرواح، سبتمبر 2018، ملحق 2. متطلبات تقديم المخططات". أي مشروع يتم تقديمه دون الامتثال لما يلي لن يتم مراجعته وسيتم رفضه من النظام.

### 1. الترميز بالألوان والتنسيق

أ. جميع المعاملات يجب أن تتبع "جدول A2.1 تقديم المخططات - المتطلبات العامة" في تنسيق الملفات، أسماء الملفات، جدول الرموز، عدد الملفات المنفصلة إلخ.

ب. يجب على الاستشاريين والمقاولين اتباع "جدول A2.2 تقديم المخططات من الاستشاريين" للتنسيق، الترميز بالألوان، المقياس، التفاصيل المطلوبة على التخطيطات مثل طريق الوصول للإطفاء، تفاصيل الأدرج، جدول تصنيف أبواب الحريق، جداول حساب فتحات واجهات المواقف، مسافات الانتقال إلخ، تمامًا كما هو مطلوب في الملحق 2.

ج. إلى جانب ملفات سلامة الأرواح، جميع ملفات الأنظمة، بما في ذلك أنظمة الكشف عن الحرائق والإنذار، مكافحة الحريق، أنظمة الإخلاء الصوتية، أنظمة إنارة الطوارئ، أنظمة التحكم بالدخان إلخ، يجب أن تكون بالتنسيق المطلوب وبالترميز الملون المطلوب وفقًا إلى "دليل الإمارات للوقاية والسلامة من الحريق وحماية الأرواح، سبتمبر 2018، ملحق 2. متطلبات تقديم المخططات".

ملاحظة: الجداول المشار إليها أعلاه موجودة بالتفصيل في دليل الإمارات للوقاية من الحريق "

### 2. المستودعات، المصانع، المنشآت الصناعية، الخزانات، المحطات والمعالجات

أ. يجب أن تحتوي جميع المعاملات في هذه الفئة على المرفقات التالية بالإضافة إلى متطلبات التنسيق والتقديم المذكورة أعلاه.

i. خطاب من المالك يوضح طبيعة المشروع والنشاط والعمليات في المشروع المقترح بالتفصيل.

ii. قائمة مفصلة بالمواد المخزنة والمراد مزاولتها وتصنيعها في المشروع.

iii. في حال كانت هناك مواد كيميائية، غازات، أو مواد سامة وخطرة كجزء من المشروع، يجب إرفاق صحيفة بيانات سلامة المادة (MSDS) الخاصة بالمواد الكيميائية من المصنعين بتنسيقها الأصلي. ((MSDS) الخاص بالموردين والوكلاء غير مقبول).

### 3. معاملات إعادة التقديم والتعديلات

أ. يجب أن تحتوي جميع المعاملات في هذه الفئة على المرفقات التالية بالإضافة إلى متطلبات التنسيق والتقديم المذكورة في بند رقم 1.

- i. خطاب مقدم الطلب، موقع من قبل المالك، يوضح كل تعديل في المشروع بالتفصيل.
- ii. يجب أن يذكر الخطاب بوضوح: الطابق، المنطقة التي تم تعديلها، ونطاق التعديل بدقة.
- iii. يجب تمييز وتظليل التعديلات على المخططات كما هو مذكورة في الخطاب.
- iv. لن يُقبل التظليل العام للمناطق في المخططات.
- v. يجب أن تتطابق التعديلات المذكورة في الخطاب تماما مع التعديلات الموضحة في المخططات.

ولكم جزيل الشكر والتقدير.